

## Besvärсанvisning

Den som är missnöjd med ett beslut får söka ändring genom att anföra kommunalbesvär hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Kommunalbesvär får anföras av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part). När det gäller ett beslut av en samkommuns myndigheter får kommunalbesvär anföras även av samkommunens medlemskommuner och deras kommunmedlemmar. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part, samkommunens medlemskommuner och deras kommunmedlemmar.

Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller beslutet annars strider mot lag.

## Besvärstid

Besvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet. Besvärstiden innefattar inte dagen för delfåendet. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, lördag, självständighetsdagen, första maj, julafton eller midsommarafton kan besvär anföras därpå följande vardag.

Beslut kan delges på det sätt som föreskrivs i 19 § i lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003), såvida den som är part har gett sitt samtycke till att beslutet får delges honom eller henne som ett elektroniskt meddelande. I så fall anses den som är part ha blivit delgiven beslutet den tredje dagen efter att det sändes. Om ett beslut delges den som är part per post anses mottagaren ha fått del av det den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, såvida det inte visas att delgivandet har skett senare. Vid bevislig delgivning anses delgivning ha skett vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller vid den tidpunkt som har antecknats i ett särskilt intyg över delfåendet av beslutet.

Medlemskommunerna och deras kommunmedlemmar anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att beslutet har funnits tillgängligt i det allmänna datanätet (140 § i kommunallagen (410/2015)).

## Besvärsskriftens innehåll

Besvär ska anföras skriftligt. Besvärsskriften ska riktas till besvärsmyndigheten.

I besvärsskriften ska man uppge

1. i vilket beslut ändring sökes,
2. till vilka delar ändring i beslutet sökes och vilka ändringar som yrkas i beslutet,
3. de motiveringar som åberopas då ändring sökes.

I besvärsskriften ska ändringssökandens namn och hemort uppges. Om ändringssökandens talan förs av dennes lagliga representant eller ombud eller om någon annan person har avfattat skriften ska också denna persons namn och hemort anges. Besvärsskriften ska undertecknas.

I besvärsskriften ska man dessutom uppge postadress och telefonnummer för lämnande av meddelanden i ärendet till ändringssökanden.

## **Till besvärsskriften ska bifogas**

1. det beslut i vilket ändring sökes, i original eller i kopia,
2. intyg över delfåendet av beslutet eller annan utredning för att påvisa när besvärstiden börjar,
3. handlingar som ändringssökanden åberopar för sitt yrkande, såvida de inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

## **Inlämnande av besvärsskrift**

Besvärsskriften ska tillställas Helsingfors förvaltningsdomstol. Besvärsskriften kan överlämnas av ändringssökanden själv eller av ett ombud som han eller hon har gett fullmakt till. På eget ansvar kan man även sända den per post eller genom bud. Besvärsskriften ska lämnas till posten i så god tid att den hinner komma fram under besvärstidens sista dag inom öppettiderna för besvärsmyndighetens registratur. Ändringssökanden ska kontrollera öppettiderna för ämbetsverkets registratur och lämna in besvärsskriften i tid. Om besvärsskriften skickas i elektronisk form har ändringssökanden ansvar för att kontrollera besvärsmyndighetens anvisningar om inlämningstider för elektroniska besvärsskrifter.

## **Helsingfors förvaltningsdomstol**

Adress Banbyggargvägen 5  
00520 Helsingfors  
fr.o.m: 27.12.2021 Sörnäsgatan 1, 00580 Helsingfors.

e-post [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

tfn 040 029 564 2000 (växel)  
fax 040 029 564 2079

Besvärsskriften kan också lämnas in i förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/sv>

## **Rättegångskostnader**

Det tas ut en rättegångskostnad av den som anhängiggör besvär på det sätt som föreskrivs i lagen om domstolsavgifter (1455/2015).